

**ПРИНЯТО**  
Педагогическим советом МКОУ  
«Лебедевская основная  
общеобразовательная школа»  
Протокол № 1 от 31.08.2023 г

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом директора МКОУ  
«Лебедевская основная  
общеобразовательная школа»  
№ 3-65 от 01.09.2023г  
Директор школы   
Дробышева О.В.



**Положение**  
**о дополнительной**  
**общеобразовательной**  
**общеразвивающей программе**  
**МКОУ «Лебедевская основная**  
**общеобразовательная школа»**  
**Суджанского района Курской области**

## **1. Общие положения**

Настоящее положение регламентирует порядок разработки, утверждения, структуру и содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в МКОУ «Лебедевская основная общеобразовательная школа»

В соответствии сп.9 ст.2 Закона «Об образовании в Российской Федерации» дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа – это организационно-нормативный документ, содержащий комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа обеспечивает удовлетворение образовательных потребностей и интересов учащихся, выходящих за пределы федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе разработано в соответствии нормативно-правовыми документами:

Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (ред. от 31.07.2020г.);

Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022г. №678-р);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019г. №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Приказ Министерства образования и науки Курской области от 17.01.2023г. №1-54 «О внедрении единых подходов и требований к проектированию, реализации и оценке эффективности дополнительных общеобразовательных программ»

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа должна быть ориентирована на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания учащихся;
- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии физическом совершенствовании;
- адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

Программа должна учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

В зависимости от содержания и видов деятельности программы могут следующих направленностей: художественной, туристско-краеведческой, технической, естественнонаучной, социально-гуманитарной, физкультурно-спортивной.

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются в рамках муниципального задания и социального заказа.

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы обновляются не реже одного раза в три года с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

## **2. Механизм разработки дополнительных общеобразовательных программ**

Дополнительная общеразвивающая программа

Разрабатывается самостоятельно педагогом дополнительного образования на основе настоящего Положения. Допускается разработка программы коллективом педагогических работников (творческой группой).

Методисты учреждения в пределах своей компетенции осуществляют консультирование и оказывают практическую помощь в разработке и оформлении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

При проектировании дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ выделяются четыре уровня:

### **Ознакомительный уровень.**

Срок освоения программы не менее 8 часов. Предполагает ознакомление с различными видами деятельности без предъявления требований к качеству ее освоения.

### **Стартовый уровень.**

Срок освоения программы не менее 3 месяцев (1-3 часа в неделю, кроме программ по созданию новых мест дополнительного образования в зависимости от направленности – 3-6 часов в неделю).

Предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы. Результатом обучения является освоение учащимися программы и переход на базовый уровень не менее 25% учащихся.

### **Базовый уровень.**

Срок освоения программы до 3 лет (3-6 часов в неделю).

Предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.

Результатом обучения является участие не менее 50% учащихся в муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсных мероприятиях (после 1 года обучения по программе), включенных в региональный или федеральный перечень, обеспечение не менее 20% учащихся победителей и призеров этих конкурсов.

Переход на «продвинутый уровень» не менее 25% учащихся.

### **«Продвинутый» (углубленный) уровень.**

Срок освоения программы не менее 2 лет (6-8 часов в неделю).

Предполагает углубленное изучение содержания программы, обеспечивает около профессиональные и профессиональные знания в рамках содержательно-тематического направления программы.

Результатом обучения является участие не менее 90% учащихся в муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсных мероприятиях, включенных в региональный или федеральный перечень, обеспечение не менее 50% учащихся победителей и призеров этих конкурсов. Программы могут быть одноуровневые (ознакомительный, стартовый, базовый, «продвинутый»), двухуровневые (стартовый - базовый, базовый-«продвинутый»), трехуровневые (стартовый - базовый-«продвинутый»).  
Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, предполагающие реализацию параллельных процессов освоения программы (с учетом разного уровня развития и разной степени освоения материала детьми), называются разноуровневыми и должны иметь собственную матрицу, описывающую систему ступеней сложности содержания программы и соответствующие им прогнозируемые результаты.

### **3. Требования к структуре и содержанию программ**

Программа включает в себя титульный лист, оглавление, комплекс основных характеристик и организационно-педагогических условий, рабочую программу воспитания, список литературы, приложения.

***Титульный лист программы содержит*** (Приложение1):

- наименование вышестоящего органа образования–учредителя учреждения (по центру титульного листа);
- полное название учреждения в соответствии с Уставом (по центру титульного листа);
- отметка о принятии программы на педагогическом совете (в левой части титульного листа гриф **Принята** без кавычек и двоеточия, дата и номер протокола заседания педагогического совета);
- гриф утверждения программы (в правой части титульного листа гриф **Утверждаю** без кавычек, директор и название школы (сокращенно), подпись директора и Ф.И.О. дата и номер приказа, заверенная печатью);
- название программы **Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа** (название программы в кавычках в именительном падеже);
- направленность программы;
- уровень программы;
- срок реализации программы;
- адресат программы (возраст участников);
- фамилия, имя, отчество педагога, реализующего программу (в правой части титульного листа);
- место (город) и год утверждения

**Оглавление** состоит из перечня разделов программы с указанием страниц.

#### **Раздел №1. «Комплекс основных характеристик программы»**

##### **1.1. Пояснительная записка:**

- нормативная база, на которую опирался педагог при разработке программы;
- направленность программы;
- новизна;
- актуальность программы (своевременность и современность, соответствие основным направлениям социально-экономического развития, страны,

региона, современным достижениям в сфере науки, техники, искусства, культуры, современным требованиям модернизации образования);

- отличительные особенности программы (характерные свойства, отличающие программу от других, основные идеи, придающие программе своеобразие);
- педагогическая целесообразность программы;
- адресат программы;
- объем, сроки освоения дополнительной образовательной общеразвивающей программы, продолжительность образовательного процесса (общее количество часов, количество часов по каждому году обучения, этапы образовательного процесса, срок обучения на каждом этапе);
- формы обучения;
- дистанционная работа;
- особенности организации образовательного процесса (традиционная, по индивидуальному плану, сетевая, с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения);
- особенности возрастной группы учащихся;
- режим занятий (периодичность, продолжительность, перерывы);

**1.2. Цель и задачи программы** (заранее предполагаемый образ результата программы) формулируется конкретно с учетом профиля и направленности программы с использованием словосочетания «существительное+существительное», содержит указание на конкретные виды деятельности, отражает развитие личностных и общественно значимых качеств. Для разноуровневых программ цель ставится для каждого уровня.

**Задачи программы**—пути достижения цели, раскрывающие системность и последовательность действий педагога по достижению цели:

- определяются для каждого уровня;
- формулируются образовательно-предметные, личностные и метапредметные задачи;
- формулируются с использованием глагольных словосочетаний точно и конкретно (образовательно-предметные задачи—глаголы совершенного вида)
- общая характеристика; -

### **1.3. Содержание программы:**

- **Учебный план** определяет перечень, трудоемкость (исходя из 36 учебных недель) и последовательность учебных разделов и тем с указанием теоретических и практических занятий (теоретическая часть составляет не более 30%, практическая – не менее 70%); оформляется в виде таблицы (номер по порядку, название раздела/темы, количество часов, из них теории и практики, формы аттестации/контроля);

Оформляется отдельно на каждый год обучения (количество часов на повторение изученного материала по всему курсу обучения из расчета не более 10% от общего количества часов по программе: 36 часов – не более 4 часов, 72 часа – не более 7 часов, 144 часа – не более 14 часов, 216 часов – не более 22 часов);

Оформляется в форме таблицы 1 (Приложение 2)

- **Содержание учебного плана** - реферативное описание разделов и тем учебного плана, где указывается необходимое количество часов для изучения разделов, тем;
- описание теоретических и практических частей, формы или виды деятельности на занятиях; формы контроля, оборудование (Приложение 3)

### **1.4. Планируемые результаты:**

- формулируются с опорой на направленность программы;
- соотносятся с целью и задачами программы;
- **Предметные результаты** конкретизируют систему теоретических знаний и практических навыков;
- **Личностные результаты** отражают освоенные учащимися общие способы деятельности, качества личности, социальную активность;
- **Метапредметные результаты** ориентируются на формирование ключевых компетенций;

в разноуровневых программах указываются контрольные цифры по участию учащихся в муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсных мероприятиях.

Прописываются знания и умения обучающихся на конец года

( К концу обучения учащиеся должны:

**По завершении обучения учащиеся должны знать:.....**

**учащиеся должны уметь: .....)**

## **Раздел №2. Комплекс организационно-педагогических условий**

**2.1. Календарный учебный график** является составной частью программы, содержащей комплекс основных характеристик образования и определяющей даты и окончания учебных периодов/этапов, количество учебных недель, сроки контрольных процедур, составляется для каждой учебной группы; оформляется в форме таблицы 2 (Приложение 4);

**- 2.2. Условия реализации программы состоит из следующих разделов:**

- **Материально-техническое обеспечение**
- **Характеристика помещений** (дается характеристика помещений для занятий)
- **Перечень оборудования** (перечень оборудования, инструментов и материалов в расчете на одного учащегося, требования к специальной одежде)
- **Методическое обеспечение** программы оформляется в форме таблицы 3 (Приложение 5):
  - современные педагогические технологии;
  - методы обучения;
  - алгоритм учебного занятия;
  - типы и формы учебных занятий (формы работы и виды деятельности на занятии);
  - дидактические материалы систематизируются по разделам и оформляются в таблице (номер по порядку, название раздела, наименование материалов).
- **Информационное обеспечение** (электронные образовательные ресурсы, специальные компьютерные программы)
- **Электронные ресурсы для учащихся:** (интернет-источники)
- **Кадровое обеспечение** (критерии отбора и профессиональная квалификация педагогических кадров)

**2.3. Формы аттестации** (виды контроля (входной, текущий, промежуточный, итоговый);

- формы отслеживания, фиксации, предъявления и демонстрации образовательных результатов;
- формы промежуточной аттестации учащихся (формы, порядок, периодичность в соответствии с Положением о промежуточной аттестации в учреждении);
- оценочные материалы (характеристика системы отслеживания результатов, инструментарий для оценивания результатов при переходе на определенный

уровень; указываются авторы используемых методик, диагностические материалы размещаются в приложении к Программе)

- Текущий контроль осуществляется .....

- Формами промежуточного контроля являются.....

- Формой итогового контроля является .....

Этапы педагогического контроля оформляется в форме таблицы 4 (приложение 6)

## 2.4. Оценочные материалы

- Критерии оценки результативности освоения программы:

## 2.5. Методические материалы

- Формы организации образовательного процесса:

- Формы организации учебного занятия

- Педагогические технологии

- Алгоритм учебного занятия

- Дидактические материалы

## 2.6 Рабочая программа воспитания включает:

- Цель воспитательной работы

- Задачи:

- Основные принципы воспитательной работы: направления деятельности, формы, содержание и методы воспитания, диагностику результатов воспитания, планируемые результаты,

2.7 Список литературы (включает три списка: литература, используемая педагогом, рекомендованная обучающимся для успешного освоения программы и рекомендованная родителям в целях помощи учащимся в освоении программы;

- оформляется в соответствии с Национальным стандартом ГОСТ Р 7.0.100-2018

«Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правиласоставления» (утв. Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 03.12.2018 г. №1050-ст.)

- Для педагога:

- Для учащихся:

- Интернет-источники:

## 2.8 Приложения к рабочей программе дополнительного образования

## Приложение № 1

### Календарно-тематическое планирование

(оформляется для каждой учебной группы)

Таблица 5

| № п/п | Дата план | Дата факт | Форма занятия | Кол-во часов | Тема занятия | Место проведения | Форма контроля |
|-------|-----------|-----------|---------------|--------------|--------------|------------------|----------------|
|       |           |           |               |              |              |                  |                |

## Приложение 2

Календарный план воспитательной работы«\_\_\_\_\_» (оформляется в  
таблицы 6)

Таблица 6

| №<br>п/п                                | Дела, события, мероприятия | Дата проведения | Ответственный |
|-----------------------------------------|----------------------------|-----------------|---------------|
| <b>Тематические мероприятия</b>         |                            |                 |               |
|                                         |                            |                 |               |
|                                         |                            |                 |               |
| <b>Тематика инструктажей</b>            |                            |                 |               |
|                                         |                            |                 |               |
|                                         |                            |                 |               |
| <b>«Безопасность жизнедеятельности»</b> |                            |                 |               |
|                                         |                            |                 |               |
|                                         |                            |                 |               |
| <b>Работа с родителями</b>              |                            |                 |               |
|                                         |                            |                 |               |
|                                         |                            |                 |               |
| <b>Профориентация</b>                   |                            |                 |               |
|                                         |                            |                 |               |

-

- Приложение 3

- **Материалы для проведения мониторинга** (пакет контрольно-измерительных материалов и методик);

- Приложение 4

- **Материалы информационного и справочного характера** (система условных обозначений, используемых в тексте программы, словарь специальных терминов с пояснениями, памятки для учащихся, графический материал, методические разработки)

#### 4. Требования к оформлению текста программы.

Программа может быть создана на бумажном носителе и в электронной форме с соблюдением установленных правил оформления организационно-распорядительной документации (Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТР7.0.97-2016. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Требования к оформлению документов» (утв. Приказом Росстандарта от 08.12. 2016 г. №2004-ст.)

Допускается создание программы на лицевой и оборотной сторонах листа (при двустороннем размещении ширина левого поля на лицевой стороне равна ширине правого поля на оборотной стороне.

Номера страниц размещаются посередине верхнего поля документа на расстоянии не менее 10 мм от верхнего края листа. Нумерация начинается с

тительного листа (который учитывается, но на котором номер страницы не отображается. Нумерация страниц сквозная арабскими цифрами.

Каждый лист программы должен иметь поля не менее 20 мм – левое, 10 мм – правое, 20 мм – верхнее, 20 мм – нижнее. Ориентация страницы книжная. При оформлении таблиц допускается альбомная ориентация страницы.

Текст должен быть набран на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифтом TimesNewRoman, размер шрифта —12-14, положение на странице — по ширине текста. Междустрочный интервал—1. Абзац—1,25.

Перечисления в тексте могут быть оформлены в строчку и в столбик. Перечисления в столбик выделяются знаком «-» или маркером «точка».

Заголовки набираются полужирным шрифтом, выравниваются по центру, точка в конце заголовка не ставится. Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал. Заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным. Заголовок отделяется от предыдущего текста—одним интервалом, если есть подзаголовок—двумя.

Программа излагается в научно-деловом стиле без орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок.

## **5. Порядок проведения экспертизы программ.**

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа должна иметь экспертное заключение (или рецензию) с краткой оценкой ее структуры и содержания.

Экспертиза дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ проводится методическим советом с целью установления соответствия их содержания и оформления требованиям настоящего Положения, целям и задачам развития учреждения и спросу на образовательные услуги.

Экспертиза предполагает всестороннее исследование программы и включает следующие аспекты:

- качество оформления программы (тительный лист, оформление текста, структура программы);
- качество содержания программы (пояснительная записка: цели, задачи, актуальность, планируемые результаты; содержание программы: учебный план, содержание учебного плана; оценочные материалы, формы аттестации, методические материалы, условия реализации программы, литература);
- качество рабочей программы воспитания.

С точки зрения организации исследовательских процедур проводится внутренняя и внешняя экспертиза.

Внешняя экспертиза проводится специалистами научно-методических центров, внутренняя экспертиза проводится методистами учреждения.

Этапы проведения внутренней экспертизы программы:

- представление программы на методическом объединении по соответствующей направленности;
- обращение педагога (автора) с заявлением в методический совет о проведении экспертизы программы (к заявлению прилагается программа);
- создание при методическом совете экспертной группы из специалистов по профилю деятельности;
- изучение членами экспертной группы содержания и оформления программы;
- защита программы на заседании методического совета;

- оформление экспертного заключения (Приложение 7)

Экспертное заключение подписывается членами экспертной группы.

Помимо внутренней экспертизы проводится независимая оценка качества дополнительных общеобразовательных программ.

#### **6. Порядок принятия и утверждения дополнительных общеобразовательных программ**

6.1. После проведения экспертизы дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа рекомендуется (или не рекомендуется) методическим советом для принятия на педагогическом совете.

6.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа принимается (или не принимается) к реализации решением педагогического совета учреждения. Решение педагогического совета утверждается приказом директора.

6.3. Утверждение дополнительной общеразвивающей образовательной программы производится не позднее чем за один месяц до начала ее реализации.

6.4. Изменения в программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов. Тексты изменений утверждаются оформляются на отдельных листах, утверждаются приказом директора по типу титульного листа и подшиваются к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

#### **7. Ответственность и контроль**

7.1. Ответственность за реализацию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы несет педагог дополнительного образования.

7.2. Программа считается выполненной в полном объеме, если пройдены все темы учебного плана и уровень усвоения теоретического и практического материала не ниже среднего (по итогам аттестации учащихся).

7.3. Контроль за реализацией программ осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе в пределах своей компетенции.

Управление образования Администрации Суджанского района Курской области  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Гончаровская средняя общеобразовательная школа»

Принята на заседании  
педагогического совета  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2023 г.

Утверждаю:  
Директор МКОУ «Лебедевская ООШ»  
.  
\_\_\_\_\_ Дробышева О.В.  
Приказ от \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2023 г. № \_\_\_\_

М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

\_\_\_\_\_ направленности

«\_\_\_\_\_»  
(название программы)

(стартовый уровень)

Возраст обучающихся: \_\_\_\_\_ лет

Срок реализации: \_\_\_\_\_ год

Авторы-составители:  
ФИО  
педагоги дополнительного  
образования

Учебный план

Таблица 1

| №<br>п/п | Наименование разделов | Количество часов |        |          | Формы<br>аттестации/<br>контроля |
|----------|-----------------------|------------------|--------|----------|----------------------------------|
|          |                       | Всего            | Теория | Практика |                                  |
| 1        |                       |                  |        |          |                                  |
| 2        |                       |                  |        |          |                                  |
| 3        |                       |                  |        |          |                                  |
|          | Итого:                | 216              | 81     | 135      |                                  |

Содержание учебного плана

**Раздел 1. «Вводное занятие» (3 часа).**

Вводный инструктаж по соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности при работе. Правила поведения в образовательном учреждении. Требования педагога к обучающимся на период обучения. Общая характеристика курса «Компьютерный дизайн». Знакомство с программой работы на год.

**Раздел 2. «Компьютерная графика. Перспективы развития» (10 часов).**

Теория. Понятие компьютерной графики. Области применения и место компьютерной графики в современном мире. Двумерная и трёхмерная графика. Назначение графических редакторов. Растровая и векторная графика. Графические возможности компьютера. Типовые действия с объектами. Инструменты графического редактора.

Практика: Обзор ресурсов Интернет.

**Раздел 3. Компьютерная графика. Создание и обработка изображений в графическом редакторе (24 час.)**

**Теория:** Общие сведения о программе Paint. Создание растровой графики в программе Paint. Создание надписи, добавление текста в изображения.

**На теоретических занятиях:**

- 1) Возможности графического редактора Paint.
- 2) Особенности растровой и векторной графики.
- 3) Инструментарий программы Paint, используемый для создания рисунков.

**Практические занятия:**

- 1) Создание и редактирование графических объектов.
- 2) Осуществление действий с фрагментом и рисунком в целом.
- 3) Создание текста. Добавление надписей и текстов к изображениям.

### Календарный учебный график

Составной частью программы является календарный учебный график, содержащий комплекс основных характеристик образования и определяющий даты и окончания учебных периодов (этапов), количество учебных недель, сроки контрольных процедур.

1. Начало учебного года– 10.09.2023г.
2. Окончание учебного года– 31.05.2024г.
3. Учебный год составляет 36 учебных недель.
4. Праздничные дни: 4 ноября, 1-7 января, 23 февраля, 8 марта, 1 и 9 мая.
5. В каникулярный период на протяжении учебного года программа реализуется в полном объеме.
6. Режим учебных занятий определяется расписанием, утвержденным директором.
8. Срок проверки результатов освоения программы учащимися устанавливаются согласно учебного плана.

Таблица 2

| № п/п | Группа | Год обучения, номер группы | Дата начала занятий | Дата окончания занятий | Количество учебных недель | Количество учебных дней | Количество учебных часов | Режим занятий            | Нерабочие праздничные дни                            | Сроки проведения промежуточной аттестации |
|-------|--------|----------------------------|---------------------|------------------------|---------------------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1     | 1-я    | 1й, группа № 1             | 11.09.2023г.        | 27.05.2024г.           | 36                        | 36                      | 72                       | 1 раз в неделю по 2 часа | 4 ноября, 1-7 января, 23 февраля, 8 марта, 1 и 9 мая | 25.12.2023г.                              |
| 2     | 2-я    | 1й, группа № 2             | 12.09.2023г.        | 28.05.2024г.           | 36                        | 36                      | 72                       | 1 раз в неделю по 2 часа | 4 ноября, 1-7 января, 23 февраля, 8 марта, 1 и 9 мая | 26.12.2023г.                              |

| №<br>пп | группа | Год<br>обучения,<br>номер<br>группы | Дата<br>начала<br>занятий | Дата<br>окончания<br>занятий | Количество<br>учебных<br>недель | Количество<br>учебных<br>дней | Количество<br>учебных<br>часов | Режим<br>занятий | Нерабочие<br>праздничные<br>дни | Сроки<br>проведения<br>промежуточной<br>аттестации |
|---------|--------|-------------------------------------|---------------------------|------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1.      |        |                                     |                           |                              |                                 |                               |                                |                  |                                 |                                                    |
| 2.      |        |                                     |                           |                              |                                 |                               |                                |                  |                                 |                                                    |

Приложение 5  
к Положению о ДООП

#### Методическое обеспечение

Таблица 3

Приложение 6  
к Положению о ДООП

#### Этапы педагогического контроля

Таблица 4

| Вид                         | Содержание                          | Форма                                             | Критерии                                                                                                                        |
|-----------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Текущий<br>(в течении года) | <i>Теоретическая<br/>подготовка</i> | Опрос,<br>тестирование,<br>практическая<br>работа | «отлично»- 80-100%<br>правильных ответов<br>«хорошо» - 60-80%<br>правильных ответов<br>«удовлет.»- 40-60%<br>правильных ответов |
| Входящий<br>(сентябрь)      | <i>Компьютерная<br/>грамотность</i> | беседа, опрос.                                    |                                                                                                                                 |
| Итоговый<br>(апрель – май)  | <i>Интерактивный<br/>продукт</i>    |                                                   |                                                                                                                                 |

## Экспертное заключение дополнительной общеобразовательной программы

Автор(ы)-составитель(и) программы \_\_\_\_\_  
 Название программы \_\_\_\_\_  
 Направленность программы \*техническая, социально-гуманитарная, туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная, естественнонаучная, художественная  
 Форма реализации программы \_\_\_\_\_  
 Целевая группа\* \_\_\_\_\_  
 \*возраст детей, особенности образовательных потребностей и возможностей  
 Срок реализации программы \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. эксперта \_\_\_\_\_  
 Дата проведения экспертизы \_\_\_\_\_

| Наименование раздела                                                         | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Максимальное кол-во баллов | Баллы эксперта |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------|
| Критерий 1. Качество дополнительной общеобразовательной программы            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |                |
| Группа 1.1. Качество оформления дополнительной общеобразовательной программы |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |                |
| Титульный лист                                                               | Титульный лист оформлен в соответствии с требованиями и содержит: наименование образовательной организации; грифы утверждения и принятия, наименование программы, адресат программы (возраст обучающихся), срок реализации программы, ФИО, должность автора(ов), название города (населенного пункта), год разработки программы                                                                                                                                                       | 1                          |                |
| Оформление программы                                                         | Оформление программы соответствует требованиям, программа выполнена в печатном виде с соблюдением полей, страницы и заголовки разделов программы пронумерованы. Если в программе используются цитаты, то сделаны сноски на источники. Если в программе приводятся графики, таблицы, диаграммы, схемы – то их номер указывается в тексте и непосредственно перед ними.                                                                                                                 | 2                          |                |
| Структура программы                                                          | Структура программы содержит следующие элементы: пояснительная записка, цель и задачи программы, планируемые результаты, учебный план, содержание программы, календарный учебный график, условия реализации программы, формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы, список литературы                                                                                                                                                                               | 2                          |                |
| Интегральное значение группы показателей 1.1.                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0-5                        |                |
| Группа 1.2. Качество содержания дополнительной общеобразовательной программы |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |                |
| Пояснительная записка                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |                |
| Актуальность                                                                 | Направленность программы автором полно представлена (конкретизируется характеристика целевой группы, раскрываются особенности набора детей и т.п.);<br>Перечень форм обучения отличается разнообразием, соответствует возрастным особенностям группы, современным требованиям к организации образовательного процесса в ДОД;<br>Представлены сведения о трудоемкости программы, об особенностях организации образовательного процесса, режиме занятий, условиях реализации программы. | 3                          |                |
| Цели                                                                         | Цель сформулирована чётко, конкретно, с учетом профиля и направленности программы;<br>Формулировка цели предполагает достижение конкретного образовательного результата обучающихся.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3                          |                |
| Задачи                                                                       | Формулировки задач раскрывают полноту и /или системность и \или последовательность действий обучающихся по достижению цели;<br>Точность, конкретность формулировок задач.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3                          |                |
| Планируемые                                                                  | Сформулированы личностные, метапредметные результаты с опорой на                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3                          |                |

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |             |  |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--|
| <b>результаты</b>                                    | направленность, профиль программы, и с учетом современных нормативно-правовых документов;<br>Сформулированы планируемые результаты по направленности (профилю)<br>И конкретизируют систему знаний, приобретенную в ходе освоения программы, И конкретизируют умения и учебные действия, которые обучающиеся приобретут в ходе освоения программы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |             |  |
| <b>Учебный план</b>                                  | В учебном плане представлены разделы, образовательные модули, логически связанные между собой;<br>Последовательность учебных элементов в каждом разделе, образовательном модуле логична;<br>Названия разделов, образовательных модулей и учебных элементов дают представление об их основном содержании;<br>Трудоёмкость каждого раздела, образовательного модуля не завышена, количество часов на освоение каждого учебного элемента оптимально;<br>Предусмотрены часы для дистанционной работы обучающихся;<br>Учебно-тематическое планирование представлено на каждый год освоения программы.                                                                                                                                                                                            | 3           |  |
| <b>Содержание программы</b>                          | Представлено в соответствии с учебным планом (названы образовательные модули и учебные элементы);<br>Указаны формы проведения каждого учебного занятия; Отобранные формы проведения учебных занятий оптимальны для конкретной направленности программы;<br>Предусмотрены разнообразные виды деятельности обучающихся, и они соотносятся с выбранными формами учебных занятий;<br>Представлены дидактические единицы, в том числе теоретические понятия и термины;<br>Предусмотрено сотрудничество и общение обучающихся, в том числе разновозрастное;<br>Содержание программы ориентировано на реализацию современных методов и образовательных технологий;<br>Объём представленного содержания по каждой теме учебного занятия соответствует количеству часов, отведённых на его освоение. | 3           |  |
| <b>Оценочные материалы</b>                           | Представлен перечень отобранных оценочных процедур, технологий, методов для оценки образовательных результатов обучающихся по программе в целом;<br>Представлены критерии и показатели оценки уровня образовательных результатов, и они соотносятся со всеми группами планируемых результатов по программе;<br>Сводные листы с критериями оценки образовательных результатов представлены по всем отобранным оценочным процедурам, технологиям и методам.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3           |  |
| <b>Условия реализации программы</b>                  | Представлен систематизированный перечень разнообразных ресурсов, в том числе интернет-ресурсов, оборудования, для реализации каждого образовательного модуля (раздела) программы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3           |  |
| <b>Список литературы</b>                             | Представлен структурированный список литературы: в том числе нормативно-правовые документы, основная и дополнительная литература, список литературы для обучающихся, родителей, в том числе интернет-источники; список оформлен по ГОСТ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 3           |  |
| <b>Интегральное значение группы показателей 1.2.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>0-27</b> |  |

#### Оценочная шкала:

**от 21 до 32 баллов** – программа рекомендована к реализации при условии, что по каждой из групп критериев отсутствует **0 баллов**;

**менее 21 балла**, либо по одной или нескольким группам критериев оценка составила **0 баллов** – программа не рекомендована к реализации, так как нуждается в значительной доработке.

Выводы эксперта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись эксперта \_\_\_\_\_

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью на 16 (шестнадцати) листах  
цати директор МКОУ «Стеблевская основная  
общеобразовательная школа»

О.В. Дробышева

